

UNTERSTÜTZUNG, REGELN,
HINWEISE

HANDREICHUNG

DIGITALER UNTERRICHT UND
LERNEN AUF DISTANZ



ALEXANDER-VON-HUMBOLDT-
GYMNASIUM GREIFSWALD



Handreichung für den digitalen Unterricht – Hinweise für Schülerinnen und Schüler



Allgemeine verbindliche Hinweise:

- Erreichbarkeit zur regulären Unterrichtszeit*
- Verpflichtung zur täglichen, mehrfachen Kontrolle der Aufgaben auf *Moodle*
- Verwendung internetfähiger, funktionstüchtiger digitaler Endgeräte (Möglichkeit, Geräte in Schule zu leihen)
- Nutzung ausschließlich schulischer Email-Adressen
- Schaffung einer häuslichen Arbeitsstruktur
- häusliche Arbeitszeit sollte dem normalen Stundenplan entsprechen*
- Hinweise fürs Lernen zu Hause (Anhang 1 und 2)
- Erstellen von Tages- und Wochenplänen als Hilfestellung (Anhang 3)
- verpflichtende Teilnahme an Videokonferenzen (Anhang 5)
- Kontaktaufnahme bei Fragen, Schwierigkeiten wünschenswert
- Verpflichtung, Termine / Abgabefristen einzuhalten
- Nutzung digitaler Tools (Anhang 5 und 6)

* Wer dabei Probleme hat oder Hilfe und Unterstützung braucht, der spricht mit seiner Klassenlehrerin oder Klassenlehrer oder seiner Tutorin oder Tutor. Für eine Beratung könnt ihr euch auch bei Frau Schönerstedt melden.

1. Hinweise fürs Lernen zu Hause

Wochenplanung

Wichtig ist, regelmäßig bei **Moodle** die Kurse zu kontrollieren. Sortiere deinen Lernstoff und verschaffe dir einen **Überblick**. Teile dir die Aufgaben wie zur **regulären Unterrichtszeit** ein. Dabei kannst du deinen „Schultag“ mit **Tages- oder Wochenplänen** (auch digital) organisieren. Wenn du Hilfe und Unterstützung bei der Strukturierung brauchst, wende dich an deine/n Klassenlehrer/in.

Arbeitsplatz

Ein **ruhiger** und von Ablenkung bereinigter Arbeitsplatz sollte die Maßgabe sein, wichtig ist dies auch für die Besonderheit einer Videokonferenz, damit die Privatsphäre geschützt und ggf. der Teilnehmer gut zu sehen ist. Beseitige beim Arbeiten **Störquellen**. Handy, Fernseher usw. sind abgeschaltet.

Arbeitshaltung

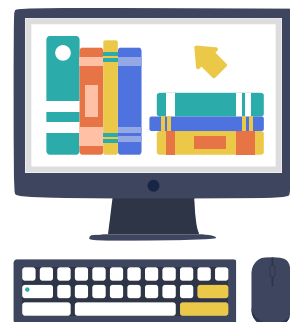
Die Arbeitshaltung ist eine der wichtigsten Voraussetzungen für einen gelingenden digitalen Fernunterricht. Du trägst die **Verantwortung für das eigene Lernen** und deinen Lernfortschritt.

Deadlines

Einer der wichtigsten Punkte deiner Arbeitshaltung, auf der du den digitalen Fernunterricht aufbauen kannst, ist die **Einhaltung von Terminen und Abgabefristen**. Es ist gleichsam eine **Vorbereitung** auf einen **beruflichen Ablauf**. Das Einhalten von Vorgaben ist für eine Weiterarbeit fundamental wichtig. Dazu gehört auch die verpflichtende Teilnahme an Videokonferenzen.

Dateiformate und -namen

Wenn du Dokumente hochladen oder schicken sollst, ist es wichtig, dass du ein **einheitliches Format** anwendest. Beispielsweise kann eine Namensgebung so funktionieren, dass der Name der Aufgabe, der Name des Schülers und das Datum den Gesamtnamen der Datei ergibt. Auf diese Weise bleibt auch bei vielen erarbeiteten Dokumenten die Übersicht bestehen.



2. Übersicht für Lernende zur Organisation des Lernalltags

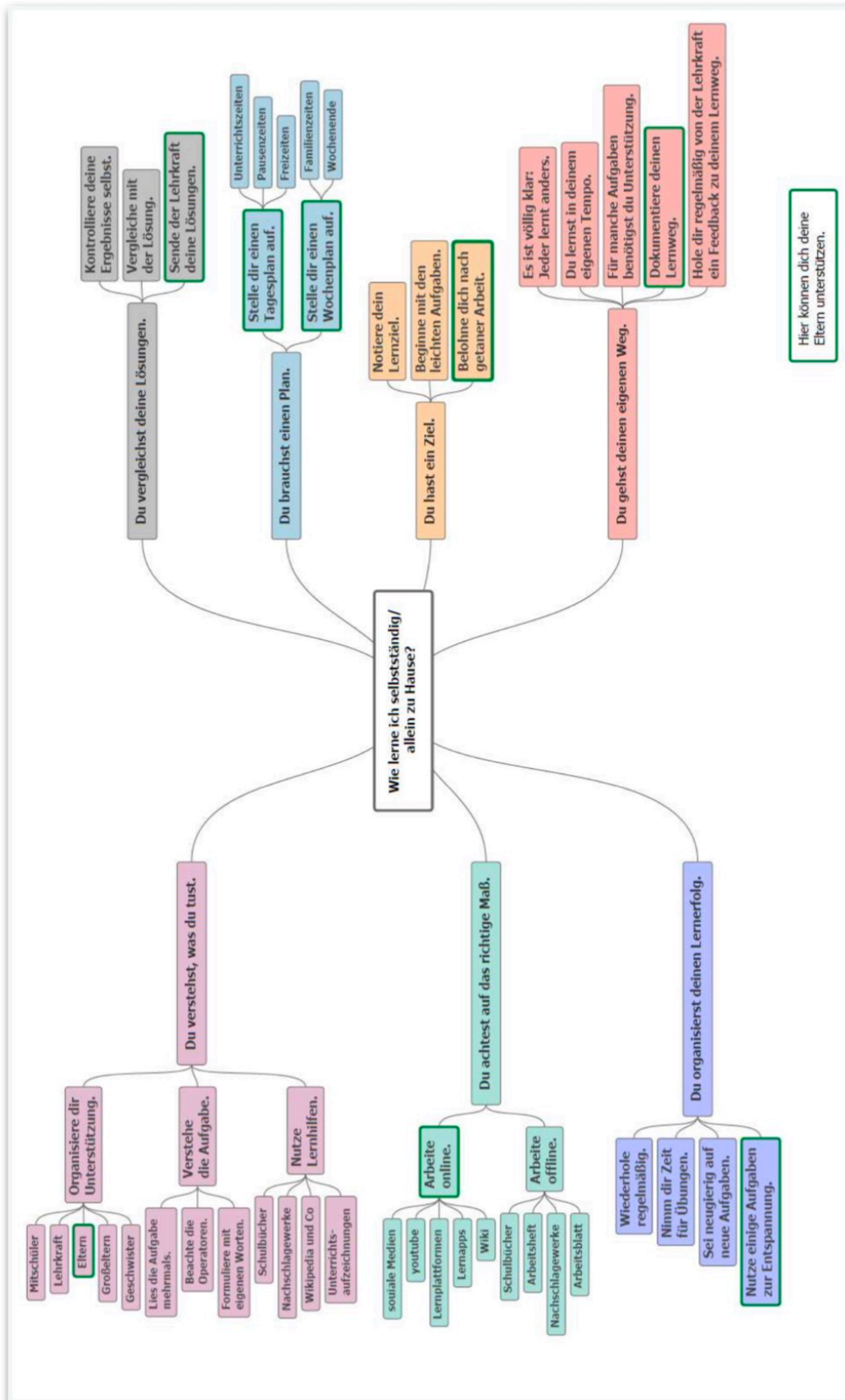


Abbildung 1: Übersicht für Lernende zur Organisation des Lernalltags
Quelle: Unterstützersystem des IQ M-V. 28.04.2020

3. Erstellen von Tages- und Wochenplänen als Hilfestellung

LERNPLAN - MEINE AUFGABEN

Woche vom:

Teile deine Aufgaben gut auf und ein, indem du sie über den Tag verteilst und dir Ziele setzt. Vergiss nicht, deine Aufgaben zu kontrollieren, sofern dir Lösungen vorliegen. Hake deine erledigten Aufgaben einmal ✓, kontrollierte zweimal ✓ ✓.



MONTAG

DIENSTAG

MITTWOCH



DONNERSTAG

FREITAG



SA/SO

4. Regeln für Videokonferenzen

Regeln für unsere Videokonferenzen

Liebe Schülerinnen und Schüler. Wie ihr wisst, haben wir die Möglichkeit zusammen Videokonferenzen durchführen. Damit das klappt, ist es wichtig, dass wir alle uns an bestimmte Regeln halten, damit wir alle so gut es geht von den Videokonferenzen profitieren können.

Vorbereitung

- Bereitet euer Handy / euren Computer auf die Konferenz vor. Loggt euch über einen Web-Browser (z. B. Google Chrome oder Firefox) bei Moodle und dem entsprechenden Kurs ein.
- Falls die Teilnahme nicht sofort funktioniert, überprüft, ob es mit einem anderen Browser geht. Diese können meist einfach aus dem Internet geladen werden.
- Geht an einen Ort, in der eure Privatsphäre gewahrt bleibt. Achtet dabei auf gute Lichtverhältnisse, falls die Kamera an sein soll (Lichtquelle nicht hinter euch).
- Sprecht mit den anderen ab, dass ihr eine Videokonferenz macht, damit keiner ins Bild geht, der das nicht will und keine Unruhe herrscht.
- Setzt euch am besten an einen Ort, an dem ihr für einige Zeit gemütlich sitzen könnt.
- Bereitet etwas zu schreiben vor, falls ihr euch Informationen merken müsst.

Durchführung

- Loggt euch in die Konferenz ein. Zu finden ist der Link im Moodle-Kurs des entsprechenden Faches.
- Checkt, ob man euch hören und / oder sehen kann.
- Orientiert euch in dem Programm. Schaut, wo man den Ton und das Bild an und aus machen kann.
- Bleibt so lange ruhig, bis ihr hört, wie nun vorgegangen wird. Schaltet am besten das Mikrofon zunächst auf „stumm“ und die Kamera aus
- Teilt nur euren Bildschirm oder andere Seiten nur, wenn dies verlangt wird.
- Stellt eure Fragen zunächst am besten im Chatfenster. So wird vermieden, dass alle gleichzeitig reden.
- Traut euch aber zu reden, wenn ihr etwas gefragt werdet. Es ist zunächst etwas komisch, aber man gewöhnt sich nach und nach daran.
- Achtet auf die Anweisungen des Lehrers.

WICHTIG: Nehmt keinen Ton und kein Audio auf! Dies kann zu großen rechtlichen Problemen führen! Behandelt andere mit Respekt!

Nach der Konferenz

- Denkt daran, das Programm wieder zu schließen.
- Überprüft Notizen und mögliche Aufgaben zur Weiterarbeit.
- Überlegt, ob alles gut gelaufen ist und was möglicherweise verbessert werden kann.



5. Arbeiten mit Padlet

Padlets, digitale Pinnwände bieten den Lehrerinnen und Lehrern die Möglichkeit, den Unterricht zu strukturieren, Schülerinnen und Schüler mitarbeiten zu lassen, Medien und Links einzubinden und sowohl selbst die Übersicht zu behalten als auch eine solche Übersicht für Lernende zu gewährleisten. Es gibt **zahlreiche Möglichkeiten**, Padlets im Unterricht einzubinden, dabei bieten sich **Fächerpadlets**, **Klassenpadlets** und **Themenpadlets** an. Das Tool ist über die Website www.padlet.com oder auch als App benutzbar.

Beispiel Themenpadlet

The screenshot shows a Padlet interface for 'Ireland Unit 4' in English 7R. It features five main columns with various tasks and resources:

- Introduction:** Task: '1. Introduction to Ireland. Read through the Powerpoint and comment below what did you find most interesting about The Republic of Ireland and Northern Ireland? Write down at least 3 facts. Comment below'. Resource: 'Ireland-Information-Powerpoint PDF document padlet drive'.
- Flyer/Brochure/Poster:** Task: '1. Top 10 most beautiful places in Ireland. Watch the video first to get an impression of Ireland. Write down 10 keynotes about Ireland. Use your English folder.' Resource: 'Top 10 MOST BEAUTIFUL Places in IRELAND by vagabrothers YouTube'. Task: '2. Brochure/Poster Ireland. Create a flyer, brochure or poster about an area (county/city) in The...'
- One-minute-speech:** Task: '!! Deadline. Hand in your flyer/brochure/poster. Go to "Results" and load your flyer/brochure/poster on the related Padlet. If you have problems you can also send it to my email address.' Task: 'One-minute-speech. Prepare a one-minute-speech about your Irish area. Think of the most important information, what would be interesting for 7th graders to know, write down keynotes and practice your speech. It shouldn't be longer than one minute. Record an audio file with your...'
- Irish History:** Task: 'BACKGROUND FILE Moments in Irish history. 1. Read the text in the book p. 67. 2. Answer the questions in the workbook p. 47 nb. 3.' Task: 'You will probably need help to find out the meaning and pronunciation of unknown words. Besides the vocabulary part of your SB you can also use different online dictionaries (see links below).'
- Belfast and the northern coast:** Task: 'Introduction. Write down three adjectives, three verbs and three nouns that describe the picture. Comment your words below'. Resource: 'Text: Belfast and the northern coast. Listen/Read the text in your book on p. 66. 1st reading/listening: Understand the main content. (There are new...'

Abbildung 2: Beispiel eines Themenpadlets „Ireland, Englisch Klasse7“

Beispiel Schülerpadlet

The screenshot shows a student Padlet for 'Nation - Nationalstaat - Nationalismus' in History Class 12. It features five main columns with detailed content:

- 1. Der Beginn:** Task: '1.1 Test - Was weiß ich bisher? Ein Ankreuztest, um wieder in die Thematik einzuführen'. Resource: 'Ein Test vor dem Projekt PDF document padlet drive'. Task: '1.2 Eigene Gedanken zur Nation'.
- 2. Eine einheitliche Basis:** Task: '2.1 Begriffsklärungen. Bevor im Folgenden mit den Begriffen "Nation", "Nationalstaat" und "Nationalismus" gespielt wird, sollten sie zumindest einmal eindeutig geklärt werden. Das Problem daran: eine eindeutige Klärung gerade des Begriffs "Nation" ist nicht möglich. Hier dennoch ein Versuch von mir, auf verschiedene Quellen und Meinungen einzugehen. Im Zuge meines Vortrages...'
- 3. Nationalstaatsbildung:** Task: '3.1 Typen und Phasen. Natürlich verläuft jeder Bildungsprozess eines Nationalstaates individuell unterschiedlich, jedoch lassen sich ein paar Typen unterscheiden, die allesamt die gleichen Phasen durchlaufen müssen, um ein Nationalstaat zu werden.'
- 4. Nationalstaaten im Vergleich:** Task: '4.1.1 Vergleichsstaaten. Eines ist klar: zum Vergleichen benötigt man Unterschiede. Obgleich keine zwei Entstehungsgeschichten identisch sind, gibt es doch einige Nationalstaaten, bei denen die ein Vergleich interessanter ausfallen könnte. Um also nicht nur Gemeinsamkeiten zu nennen, sollten Nationen ausgewählt werden, welche jeweils einem anderen Typus zuzuordnen sind. Ich entschied mich also für drei Nationalstaaten, die heute immer noch einige Unterschiede...'
- 5. Imperialismus und Krieg:** Task: '5.1 Integraler Nationalismus. Die Wurzel des Imperialismus liegt im integralen Nationalismus. Im Allgemeinen bezeichnet Imperialismus das Bestreben eines Staates, in anderen Gebieten Einfluss zu erlangen. Der integrale Nationalismus, welcher gerade in der zweiten Hälfte des 19. Jahrhunderts erstarkte, wurde bereits bei den Begriffsklärungen behandelt. Die Erhöhung der eigenen Nation ist verbunden mit dem Willen, diese Erhebung auch an anderen Staaten durchzuführen, indem man diese diplomatisch oder...'

Abbildung 3: Beispiel eines Schülerpadlets „Nation - Nationalstaat - Nationalismus“ (Geschichte Klasse 12)

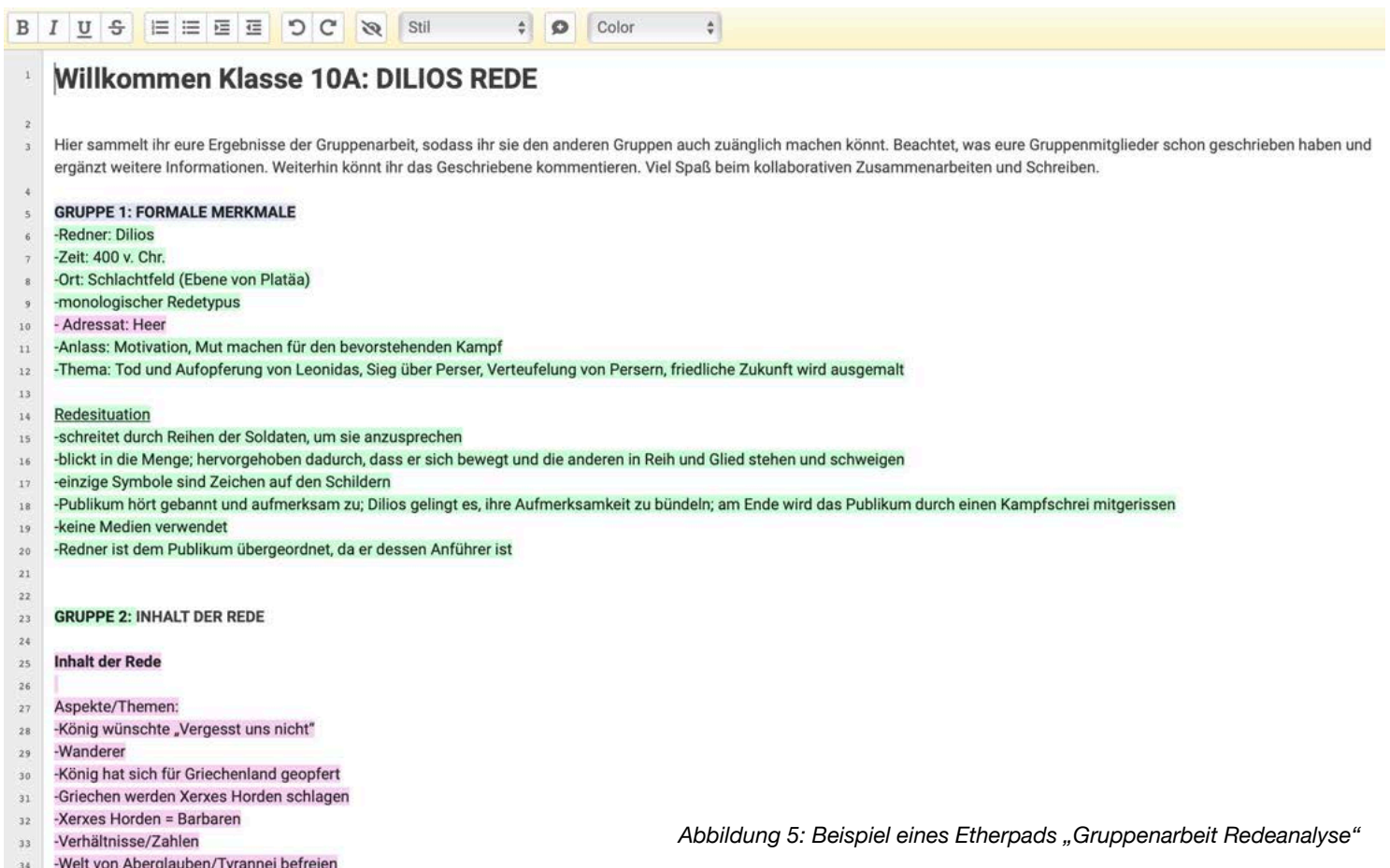
6. Arbeiten mit Etherpads

Etherpads sind einfache, webbasierte Texterstellungsdokumente, die kollaborativ, das heißt mit mehreren Lernenden gleichzeitig genutzt werden können. Sie bieten die Möglichkeit, dass ihr in Schülergruppen zusammenarbeiten und so gemeinsame digitale Produkte erstellen könnt.

1. Um ein Pad zu erstellen brauchen alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer einen **Link** oder den Namen des Etherpads. (<https://zumpad.zum.de>)
2. Um ein neues Etherpad zu erstellen, geht man auf die Seite, gibt einen Namen ein und klickt auf „**Neues Pad**“.
3. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer müssen einfach auf „**Ok**“ drücken.
4. Jeder, der an einem Etherpad teilnimmt, kann nun **schreiben** (aber auch löschen – was mit den Schüler*innen zuvor thematisiert werden muss).
5. Jede/r Autor/in hat eine **Autorenfarbe**, so dass man im Prozess sehen kann, wer was gemacht hat. Diese kann später gelöscht werden.
6. In dem Dokument können einfache **Textformatierungen** vorgenommen werden, so wie eine größere Überschrift, eine Fettmarkierung und ähnliches.
7. Die Etherpads können später exportiert werden. Es können auch „**Nur-Lese-Links**“ verschickt werden, die es nicht erlauben, dass externe Leser*innen etwas am Dokument verändern.
8. Jede/r Schreiber/in benutzt das Tool in Eigenverantwortung, alle müssen dafür sorgen, dass die Nutzung ohne Störung klappt.



Abbildung 4:
Link zum Etherpad



Willkommen Klasse 10A: DILIOS REDE

Hier sammelt ihr eure Ergebnisse der Gruppenarbeit, sodass ihr sie den anderen Gruppen auch zugänglich machen könnt. Beachtet, was eure Gruppenmitglieder schon geschrieben haben und ergänzt weitere Informationen. Weiterhin könnt ihr das Geschriebene kommentieren. Viel Spaß beim kollaborativen Zusammenarbeiten und Schreiben.

GRUPPE 1: FORMALE MERKMALE

- Redner: Dilios
- Zeit: 400 v. Chr.
- Ort: Schlachtfeld (Ebene von Platää)
- monologischer Redetypus
- Adressat: Heer
- Anlass: Motivation, Mut machen für den bevorstehenden Kampf
- Thema: Tod und Aufopferung von Leonidas, Sieg über Perser, Verteufelung von Persern, friedliche Zukunft wird ausgemalt

Redesituation

- schreitet durch Reihen der Soldaten, um sie anzusprechen
- blickt in die Menge; hervorgehoben dadurch, dass er sich bewegt und die anderen in Reih und Glied stehen und schweigen
- einzige Symbole sind Zeichen auf den Schildern
- Publikum hört gebannt und aufmerksam zu; Dilios gelingt es, ihre Aufmerksamkeit zu bündeln; am Ende wird das Publikum durch einen Kampfschrei mitgerissen
- keine Medien verwendet
- Redner ist dem Publikum übergeordnet, da er dessen Anführer ist

GRUPPE 2: INHALT DER REDE

Inhalt der Rede

Aspekte/Themen:

- König wünschte „Vergesst uns nicht“
- Wanderer
- König hat sich für Griechenland geopfert
- Griechen werden Xerxes Horden schlagen
- Xerxes Horden = Barbaren
- Verhältnisse/Zahlen
- Welt von Aberglauben/Tyrannie befreien

Abbildung 5: Beispiel eines Etherpads „Gruppenarbeit Redeanalyse“

*Hinweis: Es gibt zahlreiche digitale Tools, mit denen du dein Wissen spielerisch überprüfen kannst. Einige gute Beispiele sind dabei **Kahoot**, **Quizlet**, **LearningApps** oder **LearningSnacks**.*